



BauGrund

Verwaltung von Immobilien-Vermögen

Ein Unternehmen der
Aareal Bank Gruppe

BauGrund verwaltet seit mehr als 80 Jahren Immobilien-Vermögen. Das integrierte Immobilien-Management der **BauGrund-Gruppe** umfasst das gesamte Spektrum des Property Managements von Wohn- und Gewerbeimmobilien. Die **BauGrund Immobilien-Management GmbH** ist eine Tochtergesellschaft der Deutschen Bau- und Grundstücks-AG, einem Unternehmen der Aareal Bank Gruppe, und ist mit bundesweiten Niederlassungen und in Moskau vertreten. Bundesweit betreuen wir ca. 1,9 Mio. m² Wohn- und Gewerbeflächen.

Für unseren Bereich **Wohnungseigentumsverwaltung** suchen wir Sie für unsere Standorte in **Bonn und München** als

Teamassistent (m/w)

Ihre Aufgaben

- Eigenständige Erledigung sämtlicher Back-Office-Aufgaben zur Unterstützung des WEG-Verwalters
- Vorbereitung, Organisation und Nachbereitung von Beiratssitzungen und Eigentümerversammlungen
- Teilnahme an Eigentümerversammlungen einschließlich Protokollführung
- Bearbeitung des Auftragswesens und Rechnungsprüfung
- Bearbeitung von Versicherungsfällen

Ihre Qualifikation

- Sie haben Ihre Ausbildung zur/zum Immobilienkauffrau/-mann oder eine andere vergleichbare kaufmännische Ausbildung erfolgreich absolviert und können erste einschlägige Berufserfahrung nachweisen.
- Die sichere Anwendung des MS-Office-Pakets ist für Sie selbstverständlich, idealerweise haben Sie bereits mit wohnungswirtschaftlicher Software, z. B. GES und Wodis Sigma Erfahrung gesammelt.
- Sie überzeugen durch Ihre ausgeprägte Kundenorientierung, selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie Belastbarkeit und Teamfähigkeit.

Wir bieten ein interessantes Aufgabengebiet sowie eine leistungsorientierte Vergütung. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail im Druckformat mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und sichern Ihnen selbstverständlich absolute Diskretion in der Bearbeitung zu.

BauGrund-Gruppe

BauGrund Immobilien-Management GmbH
Leiter Interne Services, Herr Ralf Thren
Lieselingsweg 125, 53119 Bonn

Telefon: 02 28 / 5 18 - 4 09
Telefax: 02 28 / 5 18 - 4 07
ralf.thren-bewerbung@baugrund.de

Wir managen Ihre Immobilien. *We manage your properties.*

www.baugrund.de